

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 54»

ПРИКАЗ

«15» сентября 2022 г

№ – 268-осн

Об участии в проведении  
всероссийских проверочных работ 2022 г.

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 09.02.2022 №112 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа комитета по образованию города Барнаула от 15.09.2022 № 1603-осн «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Барнаула в 2022 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в следующие сроки в штатном режиме:

**5а и 5б классы:**

- 19.09.2022 по предмету «Математика» (традиционная форма)
- 21.09.2022 по предмету «Русский язык» 1 часть (традиционная форма)
- 22.09.2022 по предмету «Русский язык» 2 часть (традиционная форма)
- 23.09.2022 по предмету «Окружающий мир» (традиционная форма)

**6а и 6б классы**

- 20.09.2022 по учебному предмету «Математика» (традиционная форма)
- 22.09.2022 по учебному предмету «Русский язык» (традиционная форма)
- 26.09.2022 по учебному предмету «Биология» (традиционная форма)
- 28.09.2022 по учебному предмету «История» (традиционная форма)

**7а и 7б классы**

- 27.09.2022 по предмету «Математика» (традиционная форма)
- 29.09.2022 по предмету «Русский язык» (традиционная форма)
- 30.09.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)
- 04.10.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)

**8а и 8б классы**

- 03.10.2022 по предмету «Математика» (традиционная форма)
- 05.10.2022 по предмету «Русский язык» (традиционная форма)
- 07.10.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)
- 11.10.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)
- 12.10.2022 по предмету «Английский язык» (компьютерная форма)
- 13.10.2022 по предмету «Английский язык» (компьютерная форма)

**9а и 9б классы**

- 18.10.2022 по предмету «Математика» (традиционная форма)
- 20.10.2022 по предмету «Русский язык» (традиционная форма)

21.10.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)

24.10.2022 по предмету по выбору (традиционная форма)

2. Осуществлять видео фиксацию проведения ВПР в каждом классе;
3. Утвердить график проведения ВПР, организаторов проведения ВПР в 5,6,7,8,9 классах (Приложение 1);
4. Обучающиеся, не посещающие МБОУ «СОШ №54» по состоянию здоровья и (или) находящиеся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения на момент проведения ВПР, обучающиеся с ОВЗ не принимают участие в ВПР.
5. Назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР в 5-9 классах Ставила Ксению Николаевну, заместителя директора по УВР;  
Школьному координатору проведения ВПР Ставила К.Н.:
  - 5.1. Обеспечить внесение ВПР в графики контрольных и проверочных работ на 2022-2023 учебного года на портале «Календарь контрольных работ» <http://te22edu.ru/>;
  - 5.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «СОШ №54» в списки участников ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 5.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - 5.4. Организовать выполнение участниками работы.
  - 5.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
  - 5.6. Организовать перепроверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету
  - 5.7. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).
  - 5.8. Направить информацию о результатах участия в ВПР до 21.11.2022 г. на адрес электронной почты [s12.sch@obr.barnaul-adm.ru](mailto:s12.sch@obr.barnaul-adm.ru)

6. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Кочева Д.С., учителя информатики.

Техническому специалисту проведения ВПР:

- 6.1. установить необходимое программное обеспечение для проведения ВПР по иностранному языку в 8 классах в кабинете 22, следить за его использованием.
- 6.2. обеспечить видеофиксацию процедуры проведения ВПР в каждом классе.
- 6.3. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по каждому предмету, полученную от ответственного эксперта
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах (Приложение 1):
  - 7.1. Проверить готовность кабинетов перед проведением проверочной работы.
  - 7.2. Получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы.
  - 7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.
  - 7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
  - 7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.
  - 7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
8. Назначить экспертов для оценивания ВПР (Приложение 2);

Экспертам:

Проверить работы учащихся в соответствии с критериями.

Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Ответственному эксперту передать форму сбора результатов школьному координатору

ВПР (после проверки правильности заполнения).

9. Ставила К.Н., ответственной за проведение ВПР, организовать выборочную перепроверку работ.

10. Назначить дежурных, ответственных за соблюдением порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы (Приложение 3);

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Школьному координатору Ставила К.Н. в день проведения проверочных работ проводить инструктаж с организаторами, экспертами, дежурными;

13. Учителям произвести корректирование тематического планирования до 23.09.2022

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С.Ю. Полянский

С приказом ознакомлены:

Братченко О.В.		Кочев Д.С.	
Мединская И.М.		Ставила К.Н.	
Слабко А.В.		Емельянова О.И.	
Агарков Р.А.		Минакова Е.В.	
Берляков А.А.		Сушков В.С.	
Лысенко Н.К.		Колудова И.А.	
Муравьева Д.А.		Давыденко А.А.	
Ашаргина И.Е.		Саренкова Е.А.	
Сафронова А.В.			