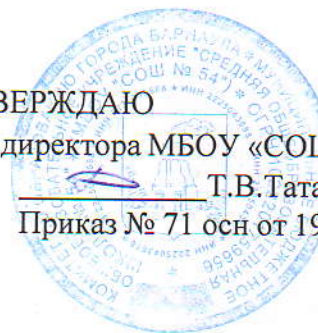


СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №54»  
Протокол № 8 от 19.02.2024

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.директора МБОУ «СОШ №54»  
Т.В.Татарина  
Приказ № 71 оcn от 19.02.2024



**ПОРЯДОК**  
**проведения всероссийских проверочных работ в**  
**МБОУ «СОШ №54»**  
**(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54» (далее – Школа) регламентирует организацию и проведение ВПР в школе

1.2. Цель организации и проведения ВПР - повышение качества предметной подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - «ФГОС») начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.3. Задачей ВПР является проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования и не требует специальной подготовки.

1.4. НЕ предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающиеся, отсутствующие в школе по уважительным причинам, подтвержденным документально. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в ВПР по желанию и на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

1.6. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.7. В 4 классах по предмету «Русский язык» диктовать текст диктанта может только учитель начальных классов или учитель русского языка и литературы из основной школы, имеющий соответствующие навыки и владеющий методикой проведения диктанта в начальной школе. Привлечение к проведению диктанта учителей по другим предметам из основной школы, а также иных работников ОО не допускается.

1.8. ВПР проводятся на 2-4 уроках по расписанию, соблюдая продолжительность выполнения работы, определенную федеральными нормативными актами. ВПР продолжительностью 45, 60, 65 или 90 минут проводятся без перемены в течение всего времени (допустима коррекция расписания учебных занятий в день написания ВПР).

1.9. Во время проведения ВПР исключается использование любых средств связи, бумажных записей, учебной литературы, словарей, справочных материалов.

1.10. Перевод баллов в отметки осуществляется в соответствии со



шкалой перевода, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу и предмету.

1.11. Отметки за ВПР в классах и по предметам, проводимых в штатном режиме, выставляются в журнал и влияют на итоговый результат

## **2. Полномочия Школы при организации ВПР**

Школа:

2.1. Назначает лицо, обеспечивающее координацию работ по проведению ВПР в образовательной организации (далее – «школьный координатор»).

2.2. Обеспечивает проведение подготовительных мероприятий для включения Школы в списки участников ВПР, в т.ч. числе подает в установленные сроки заявку на участие в ВПР через ФИС ОКО.

2.3. Назначает организаторов в аудиториях, экспертов по проверке работ, технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР.

2.4. Создает необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР (обеспечивает необходимое количество посадочных мест в кабинетах, обеспечивает каждого участника индивидуальными комплектами (далее – ИК), черновиками; готовит

инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов в аудиториях, технических специалистов, общественных наблюдателей и экспертов; обеспечивает видеонаблюдение в установленных случаях, организует методическую работу по подготовке и анализу результатов ВПР через различные формы работы (педсовет по результатам ВПР, заседания методических объединений, семинары - практикумы, открытые уроки и т.п.).

2.1. Создаёт необходимые условия для организации и проведения ВПР: выделяет необходимое количество аудиторий для проведения ВПР (из расчёта мест - по 2 обучающихся за партой), аудитории для проверки работ; создает условия для выполнения ВПР продолжительностью 45, 60 или 90 минут.

2.2. Проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и общественных наблюдателей по организации и проведению ВПР.

2.3. Утверждает состав комиссии образовательной организации по проверке/перепроверке ВПР и организуют ее работу; проводит разъяснительную работу с педагогическими работниками, участвующими в ВПР, об обеспечении объективности результатов.

2.4. Обеспечивает соблюдение настоящего порядка и объективность результатов ВПР.

2.5. Заполняет и загружает в установленные сроки электронную форму сбора результатов ВПР.

2.6. Организует ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР через официальный сайт общеобразовательной организации, на родительских собраниях, через уведомления; содействует созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР.

2.7. Создает условия и проводит мероприятия, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся:



- в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре,
- учитель, ведущий данный предмет в данном классе, не должен выступать организатором работы,
- проверка работ должна проводиться коллегиально по стандартизированным критериям с предварительным обсуждением подходов к оцениванию.

2.8. Взаимодействует с муниципальным и/или региональным координатором по вопросам организации и проведения ВПР.

2.9. Несет ответственность за сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года.

2.10. Осуществляет аналитическую работу с результатами ВПР с целью повышения качества образования.

2.11. Обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

2.12. Организует адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

### 3. Школьный координатор:

3.1.1.1. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Для 6-8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

3.1.1.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

3.1.1.3. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

3.1.1.4. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

3.1.1.5. Организует проверку ответов участников с помощью критериев



(время проверки работ указано в План-графике проведения ВПР).

3.1.1.6. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.

Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.1.1.7. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР).

#### **4. Организация проведения ВПР**

4. Проведение ВПР осуществляется в 3 этапа:

- а) подготовительный;
- б) основной;
- в) заключительный.

4.1. На подготовительном этапе:

- осуществляется информационно-разъяснительная работа со школьными координаторами;
- формируется заявка на участие в ВПР;
- формируется график проведения ВПР в образовательной организации.
- производится выверка образовательной организации.

4.1.2 Формирование заявки на участие в ВПР.

Школьный координатор

- в личном кабинете в ФИС ОКО скачивает форму-заявку на участие в ВПР в разделе «ВПР», заполняет форму-заявку согласно инструкции, загружает подготовленный файл в ФИС ОКО в разделе «ВПР»;

- формирует расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 11-х классах.

4.2. На основном этапе:

4.2.1 Проведение ВПР в 4-8, 11-х классах:

- в 4 классах по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классах по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классах по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 7 классах по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классах по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 11 классах по предметам «История», «География», «Биология», «Физика», «Химия» принимают участие все обучающиеся параллели.



4.2.2. ВПР проводятся в штатном режиме для 4-8 классов, в режиме апробации для 11 классов.

ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели:

- **4 классы:** «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
- **5 классы:** «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
- **6 классы:** «Русский язык», «Математика»;
- **7 классы:** «Русский язык», «Математика»;
- **8 классы:** «Русский язык», «Математика»;
- **11 классы:** «История», «География», «Биология», «Физика», «Химия».

ВПР в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основании случайного выбора (информация о распределении предметов по классам в параллели будет предоставлена в Школу через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования).

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

В 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

4.2.3. Проведение ВПР в 6-8 классах по предметам на основе случайного выбора.

4.2.3.1. В 6-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

4.2.3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

4.2.3.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО в ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

4.2.3.4. Школьный координатор скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

5. Сбор контекстных данных об образовательных организациях и участниках ВПР.

Школьный координатор: скачивает форму сбора контекстных данных об образовательных организациях и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР»; заполняет форму сбора контекстных данных об образовательных организациях и участниках ВПР согласно инструкции; загружает заполненную



форму в ФИС ОКО в разделе «ВПр».

6. На заключительном этапе проведения ВПр осуществляется получение результатов ВПр и аналитическая работа с результатами ВПр.

7. Участники ВПр:

- пишут ВПр в Школе;

- выполняют задания и записывают ответы на листах с заданиями, в которые вносят индивидуальный код, полученный в начале выполнения работы.

8. Результаты ВПр могут быть использованы:

для корректировки общеобразовательных программ, в том числе – рабочих; для совершенствования методик и технологий преподавания учебных предметов;

для выявления уровня подготовки обучающихся и анализа достижения ими планируемых результатов;

для корректировки планов повышения квалификации педагогических кадров; обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью определения и корректировки образовательной траектории обучающихся.

## **5. Обеспечение объективности результатов ВПр**

5.1. С целью повышения объективности и получения достоверных результатов ВПр реализуются следующие подходы:

обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры;

устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПр;

организация контроля обеспечения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПр;

организация профилактической работы с педагогами, у которых выявлены признаки необъективных результатов;

формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов обучающихся.

### **5.2 Контроль обеспечения объективности**

оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПр может осуществляться посредством:

привлечения независимых, общественных наблюдателей;

организации видеонаблюдения.

5.3. К проведению ВПр могут быть привлечены общественные наблюдатели (родители (законные представители) обучающихся).

При проведении ВПр могут присутствовать должностные лица Министерства, представители подведомственных Министерству государственных учреждений Алтайского края на основании приказа Министерства.

Указанные лица могут:

присутствовать в образовательной организации на всех этапах ВПр: от получения и тиражирования материалов ВПр до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПр и отчетным формам по итогам проверки;

проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом; организовывать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в



сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

4.1. Важным механизмом обеспечения объективности оценивания является внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Элементами такой системы в ОО являются:

положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся; система регулярных независимых оценочных процедур, объективность

результатов которых обеспечивает руководство ОО;

непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;

проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов обучающихся.

4.2. Контроль обеспечения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПР может осуществляться посредством:

привлечения независимых, общественных наблюдателей;

организации видеонаблюдения.

4.3. К проведению ВПР могут быть привлечены общественные наблюдатели (родители (законные представители) обучающихся).

При проведении ВПР могут присутствовать должностные лица Министерства, представители подведомственных Министерству государственных учреждений Алтайского края на основании приказа Министерства.

Указанные лица могут:

присутствовать в образовательной организации на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки;

проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом; организовывать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

4.4. Важным механизмом обеспечения объективности оценивания является внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в



соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Элементами такой системы в ОО являются:

положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;  
система регулярных независимых оценочных процедур, объективность  
результатов которых обеспечивает руководство ОО;

непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки  
результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения  
квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;

проведение учителями и методическими объединениями аналитической  
экспертной работы с результатами оценочных процедур.



Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР

| Предмет               | Класс | Время выполнения работы | Печать вариантов ВПР<br>Не допускается<br>печать двух страниц на<br>одну сторону листа А4 |
|-----------------------|-------|-------------------------|---|
| Русский язык(1 часть) | 4     | 45 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая,<br>односторонняя                                      |
| Русский язык(2 часть) | 4     | 45 минут                |   |
| Математика            | 4     | 45 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа      |
| Окружающий мир        | 4     | 45 минут                |   |
| Математика            | 5     | 45 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа      |
| Русский язык          | 5     | 60 минут                |   |
| Биология              | 5     | 45 минут                |   |
| История               | 5     | 45 минут                |   |
| Математика            | 6     | 60 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа      |
| Русский язык          | 6     | 90 минут                |   |
| Биология              | 6     | 45 минут                |   |
| География             | 6     | 45 минут                |   |
| Обществознание        | 6     | 45 минут                |   |
| История               | 6     | 45 минут                |   |
| Математика            | 7     | 90 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа      |
| Русский язык          | 7     | 90 минут                |   |
| Биология              | 7     | 45 минут                |   |
| География             | 7     | 45 минут                |   |
| Физика                | 7     | 45 минут                |   |
| Обществознание        | 7     | 45 минут                |   |
| История               | 7     | 45 минут                |   |
| Математика            | 8     | 90 минут                |   |
| Русский язык          | 8     | 90 минут                |   |
| Биология              | 8     | 45 минут                |   |
| География             | 8     | 45 минут                |   |
| Обществознание        | 8     | 45 минут                |   |
| История               | 8     | 45 минут                |   |
| Физика                | 8     | 45 минут                |   |
| Химия                 | 8     | 90 минут                |   |
| История               | 11    | 90 минут                | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа      |
| Физика                | 11    | 90 минут                |   |
| Химия                 | 11    | 90 минут                |   |
| География             | 11    | 90 минут                |   |
| Биология              | 11    | 90 минут                |   |