

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 54»

Рассмотрено на
педагогическом совете
09.12.21, протокол № 5

Рассмотрено на Совете
родителей 09.12.21
протокол № 3

Утверждаю
Директор
С.Ю. Полянский
приказ от 09.12.21 № 416-осн



Положение
об организации горячего питания учащихся МБОУ «СОШ № 54»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания учащихся, обучающихся в МБОУ «СОШ № 54» города Барнаула (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в МБОУ «СОШ № 54» города Барнаула, создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления горячего питания.

1.2. Основными задачами организации горячего питания учащихся, обучающихся в МБОУ, являются:

создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

Культура здорового питания

1.3. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в МОО, несет руководитель МОО.

2. Организация питания в МОО

2.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в МОО, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета Алтайского края в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций».

2.3. Учащиеся, обучающиеся в МОО, не указанные в пунктах 2.1, 2.2 Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащихся (далее — компенсационные выплаты), за счет средств бюджета городского округа — города Барнаула Алтайского края.

Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города от 19.07.2018 №1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающихся в социальной поддержке, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула».

2.4. Учащиеся, обучающиеся в МОО, обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков) в МОО.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

2.5. Режим питания в МОО определяется до начала учебного года администрацией МОО в соответствии СанПиН.

Отпуск горячего питания обучающимся обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.6. Питание учащихся МОО обеспечивается организатором питания, с которым МОО заключен контракт (договор) на оказание услуги питания (далее — организатор питания).

2.7. Директор МОО и организатор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.8. Питание в МОО организуется на основе разрабатываемых организатором питания: рациона питания, примерного десятидневного и ежедневного меню, отвечающих требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

МОО размещает на официальном Интернет—сайте перспективное десятидневное меню и ежедневное меню.

2.9. Питание учащихся, обучающихся в МОО по образовательным программам начального общего образования (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для обучающихся в МОО по образовательным программам начального общего образования, утвержденному организатором питания и согласованному руководителем МОО.

Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденному организатором питания и согласованному руководителем МОО.

В сухой паек (продуктовый набор), предоставляемый обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, входят продукты с учетом рекомендованного перечня продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), установленного приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

2.10. Питание учащихся, обучающихся в МОО, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно

на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты за питание учащихся определяется локальным актом МОО.

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в МОО, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися МОО засчитываются в следующий месяц.

2.11. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее — специализированное питание), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в МОО заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.12. Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд - снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям, созданная в МОО, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за МОО, работника - организатора питания, представителя администрации МОО.

Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.13. Порядок организации общественного (родительского) контроля определяет локальным актом МОО на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180—20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Результате контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте МОО.

3. Осуществление контроля и требования к отчетности

3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в МОО, и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Директор МОО до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.3 Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчет по формам согласно приложению 1 к Положению.

3.1.2. Директор МОО ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1—2.4 Положения, и предоставляет в комитет отчет по формам согласно приложению 2 к Положению;

3.1.3. Директор МОО назначает приказом МОО ответственного за питание.

Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания;

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в МОО в течение трех лет.

3.1.4. Директор МОО до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся МОО и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет.